

Cycle de Formation Management et Communication

Niveau
1

Découvrir le management

Objectifs :

-Faciliter sa prise de fonction de manager par une bonne compréhension :

de ses 3 composantes :

L'analyse des situations

La prise de décision

L'action

-des qualités requises pour occuper cette fonction avec le maximum d'efficacité, de confort et de confiance.

-Utiliser des outils de communication générateurs de relations constructives.

Personnes concernées :

Toute personne en passe d'accéder à un poste d'encadrement ou fraîchement nommée à ce poste et désireuse d'en maîtriser rapidement les différentes facettes.

Niveau
2

Animer et dynamiser son équipe

Objectifs :

-Fédérer l'énergie de ses collaborateurs en direction d'un objectif commun par la prise en compte de leurs motivations et de leurs besoins.

-Devenir plus conscient de ses modes de fonctionnement et acquérir plus de souplesse et d'adaptabilité par l'ouverture de son cadre de référence habituel.

Personnes concernées :

Tout responsable désireux d'affiner sa pratique managériale en ayant le souci de la cohésion et de la performance collective.

Niveau
3

Coachier ses collaborateurs

Objectifs :

-S'appropriier des méthodes pratiques pour accompagner chacun de ses collaborateurs et les aider à résoudre leurs difficultés d'adaptation.

-S'entraîner à développer des attitudes justes et pertinentes dans les situations relationnelles délicates ou conflictuelles

Personnes concernées :

Tout responsable désireux de pratiquer un management de proximité dans le prolongement des actions d'animation de son équipe.

Niveau
4

Optimiser son potentiel

Objectifs :

-Renforcer son discernement et sa lucidité pour asseoir sa maturité managériale

-Approfondir la connaissance de soi en comprenant et en intégrant l'influence du passé sur ses prises de décisions actuelles

Personnes concernées :

Tout responsable désireux de s'inscrire dans une démarche de croissance personnelle et de développer la qualité des relations avec son équipe.



Voir le détail des programmes sur chaque fiche de formation correspondante

Idéalement ces 4 modules de formations s'échelonnent sur 16 mois.

Le manager peut à tout moment, en fonction de son niveau, intégrer un module spécifique.

Le manager peut également participer à nos formations complémentaires :

Animer des réunions efficaces / Conduire un entretien annuel de développement

Gérer les conflits sans stress Développer ses compétences relationnelles pour mieux communiquer.

D'autres programmes personnalisés sur demande et sur mesure.

Durée de chaque module

3 jours : 2 jours consécutifs + 1 journée de suivi (21 heures)